

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Зеленодольское медицинское училище»

Согласовано: Генеральный директор
ГУП «Гартехмедфарм»
О.З. Акберов
г. _____



Утверждаю
директор ГАПОУ «Зеленодольское
медицинское училище»
Р.В. Латыпов

Приказ № 44 от 17.08.2020



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 Фармация
базовой подготовки при очной форме получения образования

Квалификация – фармацевт

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 3 года и 10 мес.
на базе основного общего образования
основного общего / среднего (полного)

Профиль получаемого профессионального
образования естественнонаучный
при реализации программ среднего (полного)

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях предметных (цикловых) комиссий:

ЦМК ОГСЭД протокол № 1 от «31» 08 2020 г. [подпись] Хасанова Н.С.

ЦМК ОПД протокол № 1 от «31» 08 2020 г. [подпись] Шигапова Э.Х.

КЦМК № 1 протокол № 1 от «31» 08 2020 г. [подпись] Васина О.С.

КЦМК № 2 протокол № 1 от «31» 08 2020 г. [подпись] Яковлева Е.Е.

ЦМКФД протокол № 1 от «31» 08 2020 г. [подпись] Кулиев Ш.Т.

Программа рассмотрена и одобрена на педагогическом совете училища
протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана с
использованием сетевой формы реализации части образовательной программы
осуществляется на основании договора от «18» августа 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:
МБУ «СШ №3» ЗМР РТ
Директор А.Р. Камалеев
«28» августа 2020 г.
М.П. [подпись]



1. Общие положения

1.1. Общие положения программы

Программа (ППССЗ) специальности Фармация реализуется ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище» по программе базовой подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от «12» мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности Фармация составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (Приложение 1);
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) утвержденное Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО»;
- Разъяснения по формированию учебного плана программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (2013 г.)

обучение) в пределах программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования

- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

- Устав ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище»;
- Положение по формированию ППССЗ;
- Положение по разработке рабочих программ
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о промежуточной аттестации студентов

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности Фармация будет профессионально готов к деятельности по базовой подготовке:

Фармацевт готовится к следующим видам деятельности:

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

Программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

- Формирование готовности принимать решение и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы среднего профессионального образования базовой подготовки специальности Фармация при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	ФАРМАЦЕВТ	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев ¹

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по очно-заочной (вечерней) форме получения образования увеличивается на среднего общего образования не более чем на один год.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ на базе среднего общего образования:

Учебные циклы	Число недель
Аудиторная нагрузка	91
Учебная и производственная практика (по профилю специальности)	18
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	23
Итого:	147

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования:

Учебные циклы	Число недель
Аудиторная нагрузка	130
Учебная и производственная практика (по профилю специальности)	18
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	34
Итого:	199

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется на фундаментальной естественнонаучной основе в сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 54 академических часа в неделю.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часа на каждого студента на каждый учебный год. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Продолжительность учебной недели – 6 дней. Продолжительность занятий 2 академических часа.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Вариативная часть распределена для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

За счет вариативной части в рабочий учебный план по программе базовой подготовки введены следующие дисциплины:

- ОГСЭ.05 Русский язык и культура профессиональной речи - 32
- ОГСЭ.06 Татарский язык и культура профессиональной речи - 32
- ОГСЭ.07 Основы курсового проектирования - 32
- ОП.12 Психология – 60
- ОП.13 Первая медицинская помощь – 66
- МДК. 01.03 Фармакогнозия – 182
- МДК. 01.04 Психология профессионального общения – 72
- МДК. 03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 32
- МДК. 03.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности – 48
- МДК. 03.04 Технология продаж – 48

Увеличение объема дисциплин и профессиональных модулей:

- ОГСЭ.03 Иностранный язык – 10
- ОГСЭ.04 Физическая культура – 10
- ЕН. 01 Информатика- 4
- ОП.01 Латинский язык – 10
- ОП.02 Анатомия и физиология человека – 30
- ОП 03 Основы патологии-44
- ОП.05 Гигиена и экология человека – 6
- ОП.07 Ботаника 34
- ОП.08 Неорганическая химия –34
- ОП.09 Органическая химия – 40
- ОП. 10 Аналитическая химия - 30
- МДК.01.01 Лекарствоведение - 32
- МДК.01.02 Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента - 28
- МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм – 76
- МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств – 10

Реализация дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется на первом курсе, что позволяет начать освоение ППССЗ со второго курса обучения.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к поступающим в училище на данную специальность

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании при сроке обучения 2г. 10 мес. Или аттестат об основном общем образовании при сроке обучения 3г. 10 мес.
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном

образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;

оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;

приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;

оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;

нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;

поставщики и потребители;

первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Фармацевт готовится к следующим видам деятельности:

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1. Общие компетенции

Фармацевт должна/ен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести

за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Фармацевт должна/ен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов

внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения).

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности Фармация, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.3. Рабочий учебный план

В рабочем учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в Интернете и т.д.

ППССЗ специальности Фармация предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных

курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение общеобразовательного цикла, распределено на изучение общих дисциплин (базовых) и дисциплин по выбору из обязательных предметных областей (базовых и профильных) на основании Рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования») по профилю получаемого профессионального образования - естественнонаучный.

Реализация дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется на первом курсе, что позволяет начать освоение программы подготовки специалистов среднего звена со второго курса обучения

4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметными (цикловыми) комиссиями.

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором техникума, согласованы с работодателями (Приложение 7).

4.6. Программа производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов.

Чл. Проф. комиссии и конкурс

Чл.

ИР.

... и ...

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Текущая и промежуточная аттестация являются основными формами контроля образовательных и профессиональных достижений обучающихся.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения студентами содержания образовательных программ Государственных образовательных стандартов, Федеральных государственных образовательных стандартов далее СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методических объединений, отделений колледжа.

Текущий контроль

Целью текущей и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования обучающихся требованиям ФГОС СПО/НПО.

Проведение текущей и промежуточной аттестации предполагает:

- на уровне обучающегося – оценку достижений в образовательной деятельности, степени освоения общих и профессиональных компетенций;
- на уровне педагога – оценку результативности профессионально – педагогической деятельности, эффективности созданных педагогических условий;
- на уровне администрации – оценку результативности деятельности образовательного учреждения, состояния образовательного процесса, выявление динамики условий образовательного взаимодействия.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ разработаны комплекты оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль предполагает оценку результатов усвоения каждым обучающимся определенной темы или раздела программы.

Текущий контроль проводится в пределах времени, отведенного на соответствующую дисциплину/МДК, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится по следующим видам:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное).
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Одним из распространенных в колледже видов оценочных средств является тестирование. Оно часто используется преподавателями общеобразовательных, специальных и профессиональных дисциплин при проведении входного контроля знаний, промежуточной аттестации.

Применяются и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями по согласованию с дисциплинарными цикловыми комиссиями.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой дисциплины.

С целью определения степени усвоения обучающимися программного материала на конкретном этапе обучения, проведения коррекции их уровня подготовки для дальнейшего освоения учебного материала по программе предусмотрен рубежный контроль знаний.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище» и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация

Формы и порядок промежуточной аттестации определяются в соответствии с рабочими учебными планами по специальностям СПО/профессиям НПО.

В процессе промежуточной аттестации осуществляется оценка результатов образовательной деятельности обучающихся посредством следующих форм:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен (для дисциплин и междисциплинарных курсов).

При выборе дисциплин/МДК для экзамена образовательное учреждение руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины/МДК на протяжении нескольких семестров, возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из семестров

Количество дифференцированных зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 10 зачетов в учебном году (в указанное количество не входят зачеты по физической культуре).

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка профессиональных и общих компетенций

Контроль приобретения практического опыта.

Оценка по учебной и (или) производственной практике

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Образовательное учреждение самостоятельно занимается разработкой компетентностно-ориентированных заданий и критериев по их оцениванию профессиональных и общих компетенций

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Дипломная работа является квалификационной работой выпускника и одним из основных критериев оценки соответствия уровня подготовки выпускника квалификационным требованиям ФГОС СПО. Обязательное требование — соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями МДК колледжа, рассматривается и утверждается соответствующими цикловыми методическими комиссиями.

Темы дипломных работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике дипломных работ в рабочих программах МДК, профессиональных модулей.

В процессе выполнения дипломной работы возможно изменение или уточнение темы, целесообразность которых согласовывается с научным руководителем и утверждается приказом директора.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий учебными отделениями и председатели цикловых методических комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Процедура проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА) регламентируется положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Общая площадь, занимаемая библиотекой, составляет 116 кв.м., на 34 посадочных места, книгохранение. В читальном зале созданы все условия для работы читателей

Фонд формируется в соответствии с учебными планами, программами, книгообеспеченности и информационными потребностями читателей. Литература приобретается на основе предварительного заказа, которой составляется путем просмотра и отбора по библиографическим источникам информации. Источниками комплектования фонда являются книготоргующие организации г. Москвы, Казани, Ростов н/Д, частные предприниматели, Internet-издательства и магазины города. Наряду с традиционными печатными изданиями фонд библиотеки пополняется учебно-методическими пособиями, методическими рекомендациями, электронными пособиями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Широко представлен фонд дополнительной и справочной литературы, который используется студентами для самостоятельной работы, для написания рефератов, курсовых и дипломных работ такие журналы и газеты как: «Главная медицинская сестра, «Медицинская сестра», «Мы и мир. (Психологическая газета)», «Вопросы современной педиатрии», «Медицинская газета», «Фарматека», «Среднее профессиональное образование», «Татарстан», «Казань», «Здоровье» (с приложением) и другие издания образовательного и познавательного характера.

Важное место в работе библиотеки отводится информированию читателей о последних достижениях теории и практики в различных областях науки, обо всем новом, что появляется в медицине, образовании и т.д. Сотрудниками библиотеки используются индивидуальные и групповые способы информирования, которые заключаются в постоянном оповещении преподавателей о новой литературе по их профилю, как поступившей в библиотеку, так и выявленной по библиографическим источникам путем организации выставок, выступлений перед коллективом, проведения личных бесед. Результаты анализа опросов читателей показывают, что имеющийся и постоянно обновляющийся фонд библиотеки колледжа отвечает их информационным потребностям

Оформление рефератов, курсовых, исследовательских работ требуют от студентов библиографической грамотности, которая порой отсутствует у первокурсников. Индивидуальные и групповые беседы помогают разобраться в тонкостях оформления списка литературы, поиске нужных статей в картотеке, в справочниках, энциклопедиях и правильному заполнению запросов

Одной из ведущих функций библиотеки является содействие росту общеобразовательного и культурного уровня обучающихся, формированию личности специалиста, успешному решению профессиональных задач. С этой целью библиотека оказывает консультативную помощь в выборе литературы для рефератов, учебно-исследовательских работ, классных часов, конкурсов, выступлений на научно-практических конференциях.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище» реализующая программу по специальности среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий,

включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

истории и основ философии;
иностранного языка;
экономики организации;
основ латинского языка с медицинской терминологией;
анатомии и физиологии человека;
основ патологии;
генетики человека с основами медицинской генетики;
гигиены и экологии человека;
основ микробиологии и иммунологии;
ботаники;
неорганической химии;
органической химии;
аналитической химии;
лекарствоведения;
технологии изготовления лекарственных форм;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
основ маркетинга;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

основ микробиологии и иммунологии;
технологии изготовления лекарственных форм;
контроля качества лекарственных средств;
прикладной фармакологии;
организации деятельности аптеки;
неорганической химии;
органической химии;
аналитической химии;
фармацевтической химии;
фармацевтической технологии.

Спортивный комплекс:

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для

стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.4. Базы практики

Основными базами практики студентов являются:

1. ГУП «Таттехмедфарм» ЦРА №65
2. ГУП «Таттехмедфарм» ЦРА № 263
3. ООО « Аптека Столетник»
4. ООО аптека « Радуга»

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности Фармация оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

Положение о промежуточной аттестации студентов ;

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников .

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО Фармация конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная (итоговая) аттестация.

8. Характеристика среды училища, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В училище сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения

здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Один из главных рычагов формирования личности студента является развитие самоуправления и соуправления на основе студенческого Совета, который выполняет следующие функции:

- ✓ просветительская - расширение круга знаний в различных областях деятельности и разъяснение преимущества тех или иных программ;
- ✓ ориентирующая - акцентирует внимание на формирование отношений к окружающей действительности и вырабатывает определённую иерархию материальных и духовных ценностей;
- ✓ методическая - оказание помощи членам в налаживании их практической деятельности в рамках индивидуальных программ.

По вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности училище взаимодействует с администрацией города, городскими общественными, культурными и спортивными организациями, образовательными учреждениями и средствами массовой информации. Взаимодействия осуществляются на основе планов совместных мероприятий и разовых договоренностей. Органом студенческого самоуправления является также старостат. Внеучебная общекультурная работа строится согласно ежегодному планированию по разным направлениям. Это волонтерская деятельность студентов, участие в различных акциях городского и республиканского уровнях, тематические классные часы, циклы лекций, занятия в творческих объединениях, проектная деятельность, работа музея ЗМУ, спортивных секций и др.

9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9.1 Методические рекомендации ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению; Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования.

9.2. Положение по формированию ППССЗ.

9.3. Положение по разработке рабочих программ.

9.4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников.

9.5. Положение об учебной и производственной практике студентов.

9.6. Положение о промежуточной аттестации студентов.

**ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

Квалификация: Фармацевт
 Форма обучения – очная
 Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.
 на базе основного общего образования

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях (в т.ч. ПП.00 и УП.00)	Максимальная учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб. и практ. занятий	курсовая работа	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ППССЗ	64	3456	2302	1282	20	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		660	440	342		
ОГСЭ.01	Основы философии			48			1
ОГСЭ.02	История			48			1
ОГСЭ.03	Иностранный язык			172	172		1-3
ОГСЭ.04	Физическая культура		258	172	170		1-3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		220	146	80		
ЕН.01	Экономика организации			44	10		2
ЕН.02	Математика			44	22		1
ЕН.03	Информатика			58	48		1
П.00	Профессиональный цикл		2576	1716	860	20	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1092	728	360		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией			80	60		1
ОП.02	Анатомия и физиология человека			80	40		1
ОП.03	Основы патологии			70	32		1
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики			50	16		1

ОП.05	Гигиена и экология человека			44	12		1
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии			50	12		1-2
ОП.07	Ботаника			46	20		1
ОП.08	Общая и неорганическая химия			80	40		1
ОП.09	Органическая химия			80	40		1
ОП.10	Аналитическая химия			80	40		2
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности			68	48		2-3
ПМ.00	Профессиональные модули		1484	988	500	20	
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента			440	200		2-3
МДК.01.0 1	Лекарствоведение			310	142		2-3
УП.01	Учебная практика	3					
МДК.01.0 2	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента			130	58		2-3
ПП.01	Производственная практика	5					
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля			300	180		2-3
МДК.02.0 1	Технология изготовления лекарственных форм			180	110		2-3
МДК.02.0 2	Контроль качества лекарственных средств			120	70		2-3
ПП.02	Производственная практика	4					
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием			248	120		2-3
МДК.03.0 1	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений			248	120		2-3
ПП.03	Производственная практика	6					

	Вариативная часть циклов ППССЗ	27	1458	972	486		
	Всего по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (в.т.ч. ПП.00 и УП.00)	109					
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	23					
Всего		147					

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о согласовании

программы по специальности СПО

Специальность: Фармация

Вид подготовки: базовый

Квалификации: фармацевт

Нормативный срок освоения ППССЗ:

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	ФАРМАЦЕВТ	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Автор-разработчик ППССЗ: ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная программа по Специальности Фармация, разработана в соответствии с учетом:

- требований ФГОС утвержденного Минобрнауки России 501 от «12» мая 2014 года.

-запросов работодателей в плане подготовки специалиста по специальности «Фармация»

2. Содержание ППССЗ по специальности Фармация

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики Нижнекамска и Нижнекамского района;

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификацией: фармацевт

2.3. Направлено на формирование

- следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ОК 13. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- следующих профессиональных компетенций:

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля

лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

3. Объем времени вариативной части ППССЗ оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает требования работодателей.

4. ППССЗ по специальности Фармация разработана в соответствии с требованиями .

Вывод: данная программа позволяет подготовить фармацевта.

30.01.2018



"Зеленодольское медицинское училище"

121

	- Теоретическое обучение
К	- Каникулы
О	- Производственная практика
С	- Преддипломная практика
У	- Учебная практика (УП)

зам. директора по УВР _____ Л. Р. Фахриева
зам. практическим обучением _____ О. Н. Миронова
председатель КЦМК №1 _____ *А. Ф. Малышева*
председатель КЦМК №2 _____ *Е. Е. Яковлева*
председатель ЦМК ОПД _____ Э. Х. Шагалова
председатель ЦМК ОГСЭД _____ Н. С. Хасанова